

a Projektadatlap - Támogatási kérelem elkészítéséhez

A Projektadatlapot, ami egyben a Támogatási kérelem és annak mellékletei a Társaság honlapján a Címzett Felhívásban rögzített tartalmi és formai követelmények szerint kell benyújtani. A benyújtás kizárólag elektronikus úton, elektronikusan hitelesített (AVDH) dokumentum útján történik. (1) Töltse le az adatlapot a Társaság honlapjáról. (2) Géppel töltse ki az adatlapot, kézírással kitöltött adatlapot nem áll módunkban elfogadni. (3) Az adatlapot és mellékleteit szkennelje pdf formátumban. (4) A pdf fájlt az ügyfélkapun keresztül lássa el AVDH hitelesítéssel (ennek részleteit itt tekintheti meg: <https://regi.ugyintezes.magyarorszag.hu/szolgaltatasok/avdh.html>) (5) A hitelesített dokumentumot a letöltést követően e-mailen keresztül juttassa el Társaságunkhoz az akhcpalyazat@niu.hu címre.

Kérjük, hogy benyújtás előtt ellenőrizze az Adatlapon és a mellékletekben megadott információk és adatok egyezését. Kérjük, hogy az Adatlap kitöltése során ne hagyjon üres cellákat, mert ebben az esetben információ hiány miatti elutasításra kerülhet sor. A nem releváns cellák esetében használja a „-” vagy a „Nem releváns” megjelöléseket.

Az Adatlap célja

Az Adatlap a projektjavaslat és az igénybe venni kívánt szolgáltatások bejelentését szolgálja. A projekt bírálata kizárólag az ebben megadott információk alapján történik. Amennyiben az információ nem teljeskörű, nem átfogó és nem kellő részletezettségű, a megadott információk hiányosak vagy ellentmondást tartalmaznak, illetve a projekt műszaki tartalma és/vagy az innovációs tartalom nem egyértelműen azonosítható, a projekt elutasításra kerülhet. A projekt átfogó ismertetése a Javaslattevő felelőssége. A megadott információk valóságáért a Javaslattevő teljes felelősséget visel.

A projekt címe

A projekt címét röviden adja meg oly módon, hogy az tükrözze a projekt tartalmát. Amennyiben márka vagy terméknév is már rendelkezésre áll, megadhatja azt projektnévként. Kérjük, olyan címet adjon meg, mely jól kommunikálható.

A kitöltés időpontja

Azt a dátumot adja meg, amikor Ön az Adatlapot kitölti: év, hónap, nap formátumban

A projekt összefoglalója

A projektet egy mondatban foglalja össze oly módon, hogy az leírja a megoldandó problémát és a megoldás módszerét, módszertanát. Kérjük, olyan összefoglalót készítsen, mely jól kommunikálható, közérthető, konkrét és tartalmazza a projekt erősségeit és az újszerűségét.

A Javaslattevő főbb adatai

Támogatást igénylő teljes neve: Kérjük, adja meg a támogatást igénylő cég rövid nevét és a teljes nevét, a cégforma megjelöléssel együtt, valamint a cég képviseletében eljáró személy teljes nevét és a cégben viselt beosztását. A cég hivatalos, cégjegyzékben szereplő címét adja meg, továbbá a cégjegyzékszámot és az adószámot. A cégvezető vagy képviselő telefonszáma és e-mail címe az legyen, amelyen ez a személy napközben elérhető. Postai címnél azt a címet tüntesse fel, ahol a cég nevére érkező leveleket átvesszik. Amennyiben a cégnek és/vagy a projektnek van weboldala, mindkettőt adja meg. A kapcsolattartó adatait abban az esetben szükséges kitölteni, amennyiben az eltér a céget képviselő személytől. Itt célszerű a kapcsolattartó neve mellett a beosztását is megadni. Több tulajdonos vagy képviseletre jogosult személy esetén itt adja meg azt a tulajdonos vagy cégvezető személyt, aki a projekttel kapcsolatban tartalmi információval bír és jogosult a projekttel kapcsolatban

eljárni. Amennyiben több ilyen személy van, egyetlen kapcsolattartót adjon meg, a projekt további résztvevőit később sorolja fel. Felhívjuk a figyelmét, hogy a támogatási kérelem értesítéseivel kapcsolatban Társaságunk az itt megadott e-mail címet és postai címet fogja használni hivatalos kommunikációs csatornaként.

Kérjük, jelezze, hogy a pályázatot benyújtó cég „nehéz helyzetben lévő cégnek” minősül-e az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. § (4a) és (4b) bekezdése szerint.

Milyen minőségben nyújtja be a projektet

Adja meg „I” - IGEN vagy „N” - NEM jelöléssel, hogy milyen minőségben adja be a pályázatot. Amennyiben Ön vagy a vállalkozása a Feltaláló, ezt jelölje. Amennyiben nem Ön vagy a vállalkozása a feltaláló, de Hasznosító vagy Jogtulajdonos egyéb szerzett módon, vagy Projektközvetítőként jár el más cég / Feltaláló / Jogtulajdonos nevében, akkor erről kérjük mellékelje a jogi nyilatkozatot, a jog átruházást, a meghatalmazást és ezt jelölje az Adatlap ezen a helyén és a benyújtott mellékletek felsorolásánál is. Amennyiben nem a Benyújtó a Feltaláló vagy Jogtulajdonos, illetve ezen jogokat nem tudja okirattal alátámasztani, vagy azt nem mellékeli az Adatlaphoz, a projekt elutasítható.

A II. pont alatti **Pályázati nyilatkozat** és a **Titoktartási nyilatkozat** elfogadása alapkövetelménye a pályázat benyújtásának.

Mely iparágba tartozik a projektjavaslat

Egy iparágat jelöljön meg „I”-vel, amelyhez tartozik vagy legközelebb áll a projektben bemutatott megoldás. Ez a megjelölés a projekt kategorizálását szolgálja a Társaságon belül.

Mely területen hasznosítható a projektjavaslat

Egy vagy több iparágat jelöljön meg „H”-val, amelyen / amelyeken a találmány, projekt vagy termék / szolgáltatás Ön szerint hasznosítható. Ez nem kizárólagos jelölés, befogadás esetén, a mentorálás során módosulhat, kiegészülhet a felsorolás.

Mely fókusz területbe sorolható a projektjavaslat a Neumann-program szerint

Egy területet jelöljön meg „x”-szel, amelyhez tartozik vagy legközelebb áll a projektben bemutatott megoldás. Ez a megjelölés a projekt kategorizálását szolgálja a Társaságon belül.

A projekt fejlettségi szintje, a projekt megvalósítása, érettsége

Egy érettségi szintet jelöljön meg, ahová a projekt bizonyítottan eljutott. Ehhez az Adatlap III. 2. kérdésének táblázatában szereplő magyarázata nyújt támogatást.

Megoldandó kérdés, a projekt célkitűzése

Minimum 500, maximum 2000 karakterben írja le, hogy mi az a probléma, amelyet a megadott iparágban meg kell vagy meg lehet oldani a projektben kidolgozott, vagy kidolgozandó megoldással. A probléma megalapozottságát támassza alá a feltüntetett karakterkorláton belül (500-2000 karakter).

Amennyiben véleménye szerint vagy a projekt jellegéből adódóan részletesebb kifejtésre van szükség, kérjük azt kiegészítő lapon tegye meg, amelyet mellékletként adhat be a pályázathoz; a kiegészítő lap benyújtását jelölni szükséges a pályázat végén.

Jelenlegi megoldás: a „versenyársak” válasza a megoldandó kérdésre, konkurenciaelemzés, piacelemzés

Minimum 500, maximum 2000 karakterben írja le, hogy jelenleg milyen megoldások léteznek a piacon, amelyek elérhetők a megfogalmazott és megoldandó problémára. Ez lehet konkurenciaelemzés,

különböző weboldalak statisztikája vagy saját felmérés eredménye. Az adatforrást minden esetben tüntesse fel. Amennyiben átfogó versenytárs elemzés áll rendelkezésre pld. tanulmány formájában, azt mellékletként csatolja az Adatlaphoz és jelölje ezt, mint további benyújtott dokumentum az Adatlap végén a megfelelő helyen.

Amennyiben véleménye szerint vagy a projekt jellegéből adódóan részletesebb kifejtés válik szükségessé, kérjük azt kiegészítő lapon tegye meg, amelyet mellékletként adhat be a pályázathoz és annak benyújtását jelölni szükséges a pályázat végén.

A Megoldás leírása

Minimum 500, maximum 2000 karakterben írja le az innovációt, amellyel a megoldást eléri, pontosítsa, hogy mi az új szolgáltatás vagy termék. Amennyiben ehhez rajzok, fotók, bemutató videók stb. szükségesek és/vagy rendelkezésre állnak, azokat csatolja az Adatlaphoz és jelölje ezt, mint további benyújtott dokumentum az Adatlap végén, a megfelelő helyen. Amennyiben rajzok, számítások, videók stb. rendelkezésre állnak, azokat mellékletként kérjük csatolja. Ezeket jelölje az Adatlap végén, mint további benyújtott dokumentumok.

Amennyiben véleménye szerint vagy a projekt jellegéből adódóan részletesebb kifejtés válik szükségessé, kérjük azt kiegészítő lapon tegye meg, amelyet mellékletként adhat be a pályázathoz és benyújtását jelölni szükséges a pályázat végén.

Versenyelőny és haszon bemutatása

Minimum 500, maximum 2000 karakterben írja le, hogy miben áll a megoldás versenyelőnye, haszna, annak hasznosítása során milyen hozzáadott érték, előny érhető el a meglévő megoldásokkal szemben. Emelje ki mind a projekt újdonságtartalmát, mind a megoldás és előny újdonságtartalmát, mind azt, amivel a megoldás többet nyújt a konkurenciánál, vagy azt új vagy újszerű módon valósítja meg. Amennyiben rajzok, számítások, videók stb. rendelkezésre állnak, azokat mellékletként kérjük csatolja. Ezeket jelölje az Adatlap végén, mint további benyújtott dokumentumok.

Újdonságvizsgálat

Amennyiben a megoldásról már készült Újdonságvizsgálat azt (1) jelölje az adatlapon és (2) csatolja az Adatlaphoz, valamint (3) jelölje meg, mint további benyújtott dokumentum az Adatlap végén, a megfelelő helyen. Amennyiben készült újdonságvizsgálat, a csatolt dokumentumokból ki kell derülnie, hogy ki a dokumentum szerzője, azaz a készítő nemzetközi szerv, SZTNH, ügyvivői iroda vagy pedig a dokumentum magán készítésű. (Nem elégséges magát a vizsgálati szöveget másolni azonosító adatok nélkül.)

A termék egyedisége

Minimum 500, maximum 2000 karakterben írja le, hogy miben áll a megoldás egyedisége, mitől nem könnyen másolható, mitől lesz nehéz a megoldást másoknak reprodukálni. Térjen ki az eddig még nem említett egyedi megoldásra / elgondolásra.

Amennyiben véleménye szerint vagy a projekt jellegéből adódóan részletesebb kifejtés válik szükségessé, kérjük azt kiegészítő lapon tegye meg, amelyet mellékletként adhat be a pályázathoz és benyújtását jelölni szükséges a pályázat végén.

Iparjogvédelem: van-e a terméknek védettsége?

Kérjük jelölje meg, hogy van-e a terméknek bármilyen védettsége, amely lehet elindított és még folyamatban lévő eljárás vagy lezárt eljárás. Kérjük, jelezze a hazai és/vagy nemzetközi szabadalmi, ipari formatervezési mintaoltalomra vonatkozó, használati mintaoltalmi, vagy bármilyen szellemi jogvédelmi eljárást, vagy védjegyeljárást a projektjavaslat tárgykörében.

- **Szabadalmazott:** amennyiben rendelkezik bejegyzett szabadalommal, kérjük válaszoljon „I” (igennel) és adja meg a szabadalom számát az **Azonosító szám** rovatban, illetve nemzetközi

szabadalom esetén, a **Megjegyzés** rovatban sorolja fel az országokat, amelyekben a találmány védettségét élvez.

- **Szabadalmaztatás folyamatban:** kérjük válaszoljon I (igennel) és a **Megjegyzés** rovatban adja meg a szabadalmi bejelentés azonosító-iktatószámát és a bejelentés időpontját. Amennyiben szabadalmi ügyvivő foglalkozik a bejelentéssel, az ügyvédi iroda nevét is tüntesse fel.

Adja meg az eljárás / benyújtás azonosító-iktatószámát. A benyújtást és eljárást, valamint annak eredményét igazoló, illetve tanúsító okiratokat / iratokat / visszaigazolások meglétét (1) jelölje az adatlapon és (2) azokat csatolja az Adatlaphoz, valamint (3) jelölje ezt, mint további benyújtott dokumentum az Adatlap végén, a megfelelő helyen. A benyújtott dokumentumok alapján az iparjogvédelmi státuszuk ellenőrizhetőnek és visszakereshetőnek kell lennie; Társaságunk ezeket ellenőrzi, azonban ez nem követelménye a bírálóknak.

Tudományos publikációk és elismerések

Amennyiben a projekt, a megoldás témájában Ön, valamelyik projekttag, vagy a pályázatot benyújtó jogi személy készített/publikált tudományos közleményt, vagy konferencián/tudományos ülészakon tartott előadáson ismertette a projektet, vagy annak elemeit/részleteit, kérjük azt adja meg a pontos hivatkozással. Ebben az esetben jelölje meg az Igen választ, és kérjük, csatolja a dokumentumot.

A javaslattal kapcsolatos díjak, elismerések

Ha külföldi vagy belföldi elismerésben részesült, kérjük nevezze azt meg (a kitüntetés nevét, évét, és a kitüntetést nyújtó intézmény/szervezet/fórum nevét), továbbá lehetőség szerint nevezze meg a bíráló bizottság nevét és/vagy tagjait. Az okiratot, a publikációt vagy annak hivatkozását, illetve a megtartott prezentációt kérjük jelezze az Adatlapon, vagy csatolja az Adatlaphoz és jelölje ezt, mint további benyújtott dokumentum az Adatlap végén, a megfelelő helyen.

Milyen üzleti modellt alkalmaz? Milyen marketing csatornákat használ?

- **Milyen üzleti modellt alkalmaz?** Jelezze, honnan számít bevételre? (pld. a termék forgalmazásából hazai vagy külföldi piacon, licenc értékesítéssel stb.)
- **Milyen marketing csatornákat használ?** Számításba jöhetnek hirdetések a médiában vagy közösségi oldalakon. Mik a reklámcélok, mit szeretnének elérni vele, mi a reklámüzenetet és milyen célcsoportnak szól, mik a reklámeszközök és reklámhordozók (médiák), pld. (i) nyomtatott reklámhordozók: napilapok, hetilapok, havi lapok, szaklapok stb. (ii) elektronikus információs eszközök: rádió, televízió, mozi-reklám stb. (iii) közterületi reklám: plakátok, feliratok stb. (iv) közvetlen reklám: direkt marketing, telefonos marketing stb.?
- **Hogyan, mivel győzi meg a vásárlókat, hogy megvásárolják a terméket, vagy igénybe vegyék a szolgáltatást?**
Itt kérjük, sorolja fel a megoldásának két kompetitív előnyét, amelyek által a célközönség érdemesnek tarthatja, hogy egy meglévő termék/szolgáltatás helyett az Önökét válassza. Amennyiben a piacon még nem létező terméket/szolgáltatást nyújt, adja meg annak két legfontosabb előnyét.
- Amennyiben rajzok, számítások, videók stb. rendelkezésre állnak, azokat mellékletként kérjük csatolja. Ezeket jelölje az Adatlap végén, mint további benyújtott dokumentumok.

A piac mérete

Kérjük becsülje fel a termék/szolgáltatás piacát, amennyiben az mérhető, vagy azonosítható. Ha már készült piacelemzés, kérjük, hogy csatolja azt. A projekt Ügynökségünk általi elbírálásához hasznosak lehetnek: (i) a különböző weboldalak statisztikái, (ii) a termékre/szolgáltatásra vonatkozó felmérések, vagy (iii) a közkinccsben elérhető adatbázisokból feltárt és onnan letöltött adatok. Az adatok forrását

minden esetben jelölje meg, ha nyilvános adatbázis, akkor annak elérhetőségét, ha saját megbízás alapján készült piackutatás, akkor közölje annak az évszámát és készítőjét.

A projektbe már befektetett idő és tőke

Mindkét adatot számszerűsítse a mértékegység feltüntetésével, pld. 3 év, 8 M Ft, vagy 18 hónap, 2000 EUR stb.

Milyen konkrét eredményeket kíván elérni a projekt megvalósítása során?

Kérjük, minél pontosabban és részletesebben fogalmazza meg a projekt feladatait, jelölje meg a megvalósítás mérföldköveit és azok teljesítésének futam idejét. Lehetőség szerint adja meg terv célkitűzéseinek időzítését, pld. az indulás utáni 6 hónapban, sz 1. évben, a 2. év végéig stb.

Piacra lépési stratégia

Mivel indulna? Melyik piac/piaci szegmens lenne a termék/szolgáltatás számára a legmegfelelőbb? Milyen piacra lépési stratégia lehetne a legelőnyösebb? Van-e a cégnek üzleti stratégiája, elemezték-e és összehasonlították-e a lehetséges célpiacokat? Van-e az értékesítésnél megcélzott országok rövid listája?

Az exportlehetőségek feltérképezésénél mérlegelték-e az ellátási láncot, az célország adózási, jogi és adminisztratív környezetét?

A projekt becsült forrásigénye?

Kérjük számszerűsítse a forrásigényt, pld. 15 millió Ft vagy 50.000 EUR. Amennyiben a forrásigény még nem pontosítható, kérjük írja be annak várható nagyságrendjét.

A projektet benyújtó munkatársakra vonatkozó kérdések

Hány főből áll a csapat? A megadott táblázatba írja be az egyes csapattagok nevét, beosztását (pld. feltaláló, projektmenedzser, gépészmérnök, technikus stb.) és az egyes személyek szakmai tudását/kompetenciáját (az előbbi példák sorrendjében: ötletgazda, a K+F irányítója és a futamidő ellenőrzője, a műszaki megoldások tervezője, a prototípus kivitelezője stb.)

Kinek mi a szerepe a projektben? Amennyiben a Táblázat adatai kiegészítésre szorulnak, kérjük írja be a Táblázat alá.

Kérjük, csatolja a vállalkozás vezetőinek (vezetők, illetve kulcsemberek) szakmai önéletrajzát! Ezeket az EU adatkezelésének megfelelően használjuk, és kizárólag a szakmai kompetenciák rendelkezésre állásának alátámasztását szolgálják.

Előző részvétel hazai pályázatokon

Csak az Ügynökségünknek beadott és jelen pályázat tárgyát képező projekttel kapcsolatos előző pályázatokat sorolja fel, az azonosításhoz szükséges kóddal és címmel (pld. GINOP). Amennyiben az előző pályázat sikeres volt, nevezze meg az elnyert összeget. A projektpartner egyúttal vállalja, hogy *további, az állami támogatások jogszerű felhasználásához szükséges* előírások betartásához a Társaság részére haladéktalanul és összecszerően bemutat valamennyi a Társaság által igényelt iratot.

Előző részvétel nemzetközi (közvetlen uniós) pályázatokon

A 21. pontban csak az Ügynökségünknek beadott és előminősítés tárgyát képező projekttel kapcsolatos előző pályázatokat sorolja fel, az azonosításhoz szükséges kóddal és címmel (pld. HORIZONT 2020). Amennyiben az előző pályázat sikeres volt, nevezze meg az elnyert összeget.

A 22. pontban az összes, a pályázatot benyújtó cég által elnyert vagy már benyújtott, de még folyamatban lévő projektet adja meg, annak címét, az elnyert vagy igényelt összeget, az odaítélés vagy benyújtás dátumát.

A 23. pontban megadott Adatlap mellékletben kérjük, nyilatkozzon korábban kapott, úgynevezett, *de minimis* támogatás(ok)ról.

Már fennálló kapcsolata inkubátorházzal/mentorral

Amennyiben már fennáll a kapcsolata, kérjük tüntesse fel az inkubátorház nevét, és ossza meg velünk a mentor nevét és az intézményes hovatartozását.

A projekt rendelkezésre álló mellékletei

1. A projekt egyoldalas összefoglalóját (ún. One Pager, PDF formátumban) – ez a dokumentum legyen minél szemléletesebb és áttekinthetőbb, foglalja össze a projekt adatokat, az alábbiak szerint:

- Rövid leírás
- Újdonságtartalom
- Javaslattevő neve és elérhetősége (tel., e-mail)
- A termék/szolgáltatás felhasználási területe(i)
- A projekt érettségi szintje (TRL)
- IP (szellemi oltalom: szabadalom, ipari formatervezési, használati mintaoltalom stb.)
- A projekt feladatai
- A projekt forrásigénye és futamideje
- Szemléltető ábra

2. Termék esetén műszaki rajz, fénykép

3. Műszaki leírás

4. Bemutató videót. A bemutató videót tölts fel egy olyan fájl- vagy videómegosztó felületre, amelynek linkjét megadja a nyomtatott Adatlapon. Onnan a Társaságunk munkatársai másolják, a kereső motorba beírják, és a videót megtekintik.

A videó vagy egyéb anyag ily módon történő megosztásának és az elérés biztosítása a Benyújtó felelőssége.

Társaságunk részéről igényelt közreműködés

Válassza ki, hogy az „A” projektfejlesztési csomagra vagy a „B” projektfejlesztési csomagra nyújtja-e be a pályázatát. Kérjük, **csak egyet** jelöljön meg.

Továbbá az „A” csomagnál a táblázatban szereplő kötelezően választható szolgáltatási lehetőségek közül válasszon ki egyet.

A „B” csomag elemei nem választhatóak, valamint a csomag csak TRL 5 -ös fejlettségi szinttől kezdődően és attól felfelé, azaz TRL 5- 9 között vehetők igénybe .

Kérjük, a *de minimis* támogatásra vonatkozó oldalakat is tölts ki, amelyek az Adatlap mellékletét képezik. Az ehhez szükséges kitöltési útmutatót az **Adatlap – Melléklet** tartalmazza.

Az adatlaphoz csatolt dokumentumok, a bírálatot támogató tájékoztatók

Itt kérjük készítsen leltárt a beküldött dokumentumokról és jelölje meg azok számát. Amennyiben rendelkezésre áll az SZTNH (Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala) által készített újdonságvizsgálat, feltétlenül csatolja azt.

Kérjük, keltezze a dokumentum benyújtását és lássa el a kitöltő és a benyújtó aláírásával. A benyújtó írja alá a Projektadatlap minden oldalát.

Sikeres pályázást kívánunk!