



NEMZETI
INNOVÁCIÓS
ÜGYNÖKSÉG

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

STARTUP RENDEZVÉNYEK TÁMOGATÁSÁRA

KÓDSZÁM: STARTUP-2024-RENDEZVENY

2024. AUGUSZTUS

MÓDOSÍTVÁ: 2024. OKTÓBER
(A MÓDOSÍTÁSSAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN)



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI
ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

AZ NKFI ALAPBÓL
MEGVALÓSULÓ PROGRAM

TARTALOMJEGYZÉK

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA.....	3
2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS.....	3
3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK.....	4
3.1. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE.....	4
3.2. JOGOSULTSÁGI GAZDASÁGI FELTÉTELEK.....	5
3.3. A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA.....	5
3.4. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM JOGOSULTSÁGI ELLENŐRZÉSE SORÁN AZ ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSI INDOKOK.....	5
3.5. HIÁNYPÓTLTATHATÓ JOGOSULTSÁGI SZEMPONTOK.....	6
4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK.....	7
4.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA.....	7
4.2. A TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK TÁMOGATÁSI KATEGÓRIÁK SZERINTI BESOROLÁSA.....	7
4.3. A PROJEKT VÉGREHAJTÁSÁHOZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ IDŐTARTAM.....	8
5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK.....	8
5.1. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE, FORMÁJA ÉS ÜTEMEZÉSE.....	8
5.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE ÉS A MAXIMÁLIS TÁMOGATÁS INTENZITÁS MÉRTÉKE.....	8
5.2. AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK MÉRTÉKE.....	9
5.3. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE.....	10
6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK, KÖTELEZŐEN MEGVALÓSÍTANDÓ TÁJÉKOZTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK.....	10
6.1. MONITORING MUTATÓK ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG.....	10
7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK.....	11
8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI.....	11
9. ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK.....	13
9.1. TÁMOGATÁSHALMOZÁS.....	13
10. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK.....	14
10.1. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA.....	14
10.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEKKEL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS.....	15
10.3. A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE.....	15
10.4. A FELHÍVÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE.....	15
11. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	16
12. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	17

A jelen pályázati felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) rögzített rendelkezésekhez kapcsolódó részletszabályokat és kiegészítő információkat a Felhívás mellékletét képező, 12. pontban felsorolt dokumentumok tartalmazzák. Kérjük, hogy a támogatási kérelmet ezek figyelembevételével készítsék el.

1. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

A Nemzeti Innovációs Ügynökség Nonprofit Zrt. (a továbbiakban „NIÜ”) a Kulturális és Innovációs Minisztérium Nemzeti Kutatási Fejlesztési és Innovációs Alapból támogatott, 2022-1.1.2-STARTUP-2022-00001 kódszámú projektjének keretében startup rendezvények lebonyolítását támogató Címzetti Felhívást (a továbbiakban: Felhívás) hirdet.

Minden jól működő startup és innovációs ökoszisztéma fontos elemét jelentik a különböző rendezvények, meetupok, workshopok és konferenciák. A sikeres rendezvények révén a résztvevő szereplők minél inkább megismerik egymást, ezáltal együttműködést alakíthatnak közös célok elérése, problémák megoldása érdekében, illetve tanulhatnak a jó nemzetközi és hazai gyakorlatokból. A NIÜ kiemelt célja, hogy minél több feltörekvő vállalkozás, startup, befektető kapjon lehetőséget bemutatkozásra.

Jelen Felhívás keretében a NIÜ olyan innovációs rendezvényeket, eseményeket kíván támogatni, amelyek **hozzájárulnak az innovációs kultúra fejlesztéséhez, az innovációs ökoszisztéma dinamizálásához**. Ezen célok alapján olyan rendezvény támogatására lehet pályázni:

- amely nemzetközi szintű tudás és képességek megszerzését célozza, amelyek a hazai rendszerben általában nem elérhetők;
- amely networking és bemutatkozási lehetőségeket biztosít, amely a célközönség nemzetközi piacra jutását, nemzetközi együttműködéseit, befektetői forráshoz jutási lehetőségeit, vagy új hazai kapcsolódási módjait erősítik;
- mint a nemzetközi nagyvállalatok és hazai startup-ok, KKV-k partnerség építő (TechMatch típusú) rendezvényei.
- amely vállalkozói attitűdök és készségek fejlesztésére, erősítésére irányul, hazai sikertörténetek élményszerű bemutatását valósítja meg;
- amely új, innovatív rendezvény-szervezési elvek alapján kerül megrendezésre a fenti célok elérésének erősítésére fókuszálva.

2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A támogatás forrása a 2022-1.1.2-STARTUP-2022-00001 azonosító számú projekt, amely Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 2. Innovációs Alaprész cím terhére került finanszírozásra.

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 30 millió forint.

- A teljes keretből 2024. 3. negyedévében meghirdetésre kerülő keret: 15 millió Ft.

- A teljes keretből 2024. 4. negyedévében meghirdetésre kerülő keret: 15 millió Ft.

Támogatás a rendelkezésre álló keret erejéig nyújtható.

A támogatásban részesülő projektek várható száma 6-12 darab.

3. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEK

3.1. Támogatást igénylők köre

Támogatási kérelem **kizárólag önállóan** nyújtható be.

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be a Magyarországon székhellyel vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező jogi személyek az alábbiak szerint:

a) **Jogi személyiségű- és jogi személyiség nélküli vállalkozások**, amelyek

- 113, 114, 116, 117 vagy 141 GFO kóddal rendelkeznek,
- kettős könyvvitelt vezetnek és
- minimum 1 teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó, jóváhagyott és közzétett beszámolóval rendelkeznek.

b) **Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezetek**, amelyek

- 551, 552, 559, 562, 563, 569, 599 vagy 931 GFO kóddal rendelkeznek és
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében nevesített államilag elismert nem állami felsőoktatási intézmények vagy alapítványok és
- a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek¹ minősülnek.

¹ Kutató-tudásközvetítő szervezet: A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja alapján (közjogi vagy magánjogi értelemben) jogi formájától vagy finanszírozási módjától függetlenül olyan entitás (pl. egyetem vagy kutatóintézet, technológiatranszfer-ügynökség, innovációs közvetítő, valós vagy virtuális együttműködést kínáló kutatásorientált entitás), amelynek elsődleges célja a független tevékenységként végzett alap kutatás, alkalmazott kutatás vagy kísérleti fejlesztés, vagy e tevékenységek eredményeinek oktatás, közzététel vagy tudástranszfer útján széles körben történő terjesztése. Amennyiben az ilyen entitás gazdasági tevékenységeket is végez, a gazdasági tevékenységek finanszírozását, a gazdasági tevékenységekkel járó költségek és az abból származó bevételek elszámolását elkülönítve kell végezni. Azok a vállalkozások, amelyek például részvényesként vagy tagként döntő befolyással lehetnek egy ilyen entításra, nem élvezhetnek preferenciális hozzáférést az általa elért kutatási eredményekhez. Felhívjuk a figyelmet, hogy a kutató-tudásközvetítő szervezetnek való minősülést az alapító okiratban foglaltakkal is ellenőrizzük.

- c) **Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervezetek**, amelyek
- 311, 312, 322, 341, 342, 381 vagy 382 GFO kóddal rendelkeznek és
 - a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.
- d) **Nonprofit gazdasági társaságok**, amelyek
- 572 vagy 573 GFO kóddal rendelkeznek,
 - kettős könyvvitelt vezetnek,
 - minimum 1 teljes (365 nap), lezárt üzleti évre vonatkozó, jóváhagyott és közzétett beszámolóval rendelkeznek és
 - a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek.
- e) **Jogi személyiségű nonprofit szervezetek**, amelyek
- 517 vagy 529 GFO kóddal rendelkeznek és a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 83. pontja szerint kutató-tudásközvetítő szervezetnek minősülnek,
 - 549 GFO kóddal rendelkeznek és gazdasági tevékenységet nem végeznek.

Jelen Felhívás keretében egy adott vállalkozás és/vagy annak a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozásai részéről **kizárólag egy projektjavaslat** támogatható.

3.2. Jogosultsági gazdasági feltételek

Az alábbi gazdasági feltételre vonatkozó szempontnak kell megfelelni a támogatási kérelmet benyújtó vállalkozásnak:

- a) A támogatást igénylő utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó közzétett éves beszámolója szerinti saját tőkéje nem lehet negatív.

3.3. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósításának helyszíne: Magyarország területe.

3.4. A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az érdemi vizsgálat nélküli elutasítási indokok

Nincs lehetőség hiánypótlásra, így a projektjavaslat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, amennyiben:

- 1) a pályázati csomagot nem a Felhívás 10.1. pontjában leírtak szerint nyújtották be, a támogatást igénylő nem regisztrált a <https://niu.hu/register> oldalon;

- 2) a projektre igényelt támogatás nem éri el a minimálisan igényelhető összeget;
- 3) a támogatást igénylővel szemben a támogatási kérelem benyújtásakor valamely jogszabályban, a Felhívásban vagy a Felhívás mellékletét képző dokumentumokban meghatározott kizáró ok áll fenn;
- 4) a támogatást igénylővel, a támogatást igénylő tulajdonosával, a támogatást igénylő vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását;
- 5) a támogatást igénylő a jelen Felhívás keretében az adott naptári évben már támogatásban részesült.

3.5. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok²

Az alábbi jogosultsági kritériumok esetében a NIÜ egy alkalommal – legalább 3, legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével – hiánypótlási felhívást küld, ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, vagyis amennyiben:

1. a projekt tervezett végrehajtási időtartama nincs összhangban a Felhívásban 4.3. pontjában meghatározottakkal;
2. a támogatási kérelemben rögzített téves/valótlan/nem helyt álló adatok alapján történt a támogatási kérelem befogadása;
3. a támogatást igénylő nem felel meg a Felhívás 3.1. pontjában rögzített feltételeknek;
4. a támogatást igénylő nem felel meg a Felhívás 3.2. pontjában rögzített feltételeknek;
5. a projekt megvalósításának helyszíne nem felel meg a Felhívás 3.3. pontjában rögzített feltételnek;
6. a Felhívás 11. pontjában szereplő, a projekt vonatkozásában releváns mellékletek nem kerültek benyújtásra, illetve nem felelnek meg a Felhívásban előírt formai és tartalmi követelményeknek.

A hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő az elbírálási határidőbe nem számít bele.

² A Felhívás 2024. októberében hatályba lépő módosításával a második szakaszban benyújtásra kerülő támogatási kérelmek vonatkozásában.

4. TÁMOGATÁSI KÉRELEMMEL KAPCSOLATOS RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

4.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A pályázat keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

Önállóan támogatható tevékenységek

I. Rendezvényszervezés

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

II. Eszközbeszerzés

III. Immateriális javak beszerzése

4.2. A támogatható tevékenységek támogatási kategóriák szerinti besorolása

A támogatás jogcíme a KFI tv.) 28.§ f) pontja.

A Felhívás alapján támogatható tevékenységekhez nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak minősül**, és a támogatás az alábbi támogatási kategória alatt nyújtható:

Támogatható tevékenység	Támogatási kategória
Rendezvényszervezés	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Eszközbeszerzés	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás
Immateriális javak beszerzése	380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § 14. pontja alapján csekély összegű (de minimis) támogatás

A pályázónak az *Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet [a továbbiakban: általános de minimis rendelet] 7. cikk (4) bekezdése figyelembe vételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére és a vele az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti kapcsolatban álló vállalkozások részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során Magyarországon nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A nyilatkozat a felhívás III. mellékletét képezi.*

4.3. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam minimum 30 nap – maximum 180 nap³.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtása előtt megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítása a támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre kezdhető meg. A projekt költségeinek elszámolása a projekt kezdetének a támogatói okiratban rögzített dátumától lehetséges.

A projekt megvalósítása során egy mérföldkövet lehet tervezni, amelynek időpontja a projekt befejezésének időpontja.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

5.1. Támogatás összege, formája és ütemezése

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

Támogatási kérelmenként az igényelhető támogatás összege:

- **minimum 1 millió Ft,**
- **maximum 5 millió Ft.**

A projekt megvalósításához előleg igényelhető. Az összes igényelt előleg legfeljebb a támogatás 100%-a.

Kizárólag a felmerült és elszámolható költségek finanszírozására kerül sor, a Támogató által a rendezvényhez esetlegesen nyújtott természetbeni hozzájárulás (elsősorban rendezvényhelyszín biztosítása) megítélése jelen pályázattól független eljárásrendben történik.

5.2. Elszámolható költségek köre és a maximális támogatás intenzitás mértéke

A Felhívás keretében a projekt fizikai megvalósítási időszakában felmerülő alábbi költségek tervezhetők, és számolhatók el:

De minimis jogcímen végzett tevékenységi körrel összefüggésben elszámolható költségek

³ A projekt megvalósítása során megvalósítás időtartama szakmai indokok alapján, a Nemzeti Innovációs Ügynökség előzetes jóváhagyásával hosszabbítható meg.

De minimis támogatás hatálya alá tartozó tevékenységeknél a támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a, azaz a támogatás maximális intenzitása⁴ 100%.

Támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	
Csekély összegű (de minimis) támogatás	
Támogatható tevékenység	Elszámolható költségek köre
Rendezvényszervezés	54. Bérköltség (kizárólag külföldi előadók költsége)
	55. Személyi jellegű egyéb kifizetések (kizárólag külföldi előadók költsége)
	56. Bérjárulékok (kizárólag külföldi előadók költsége)
	51. Anyagköltség
	52. Igénybe vett szolgáltatások
	53. Egyéb szolgáltatások
Eszközbeszerzés	13. Műszaki berendezések, gépek, járművek
	14. Egyéb berendezések, felszerelések
Immateriális javak beszerzése	11. Immateriális javak

A bérjárulékok (56.) a hatályos jogszabályban (a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény 2. §) foglalt mértékig számolhatók el.

5.2. Az elszámolható költségek mértéke

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költség típus/Tevékenységtípus	Maximális elszámolható költség összege (Ft/fő/rendezvény)
54. Bérköltség – külföldi előadó esetében	2 000 000

⁴ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2.§ 15. pontjában meghatározottak szerint: a támogatástartalom és az elszámolható költségek jelenértékének hányadosa, százalékos formában kifejezve.

5.3. Biztosítékok köre

Jelen Felhívás alapján támogatásban részesülő támogatási kérelmek esetében a Támogató biztosíték rendelkezésre bocsátásától az Ávr. 84. § (1) bekezdés e) pontja alapján eltekint.

6. A PROJEKTBEN TETT VÁLLALÁSOK, KÖTELEZŐEN MEGVALÓSÍTANDÓ TÁJÉKOZTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK

6.1. Monitoring mutatók adatszolgáltatási kötelezettség

A Kedvezményezett az alábbi táblázat szerinti mutatókhoz járul hozzá a projekt megvalósulásával, illetve köteles adatokat szolgáltatni a projekt megvalósulásáról a táblázatban jelzett időpontokra vonatkozóan:

Mutató neve	Mérték-egység	Mutató forrása	Adatszolgáltatás jellege	Adat időpont
Projekt keretében megvalósuló rendezvényen résztvevők száma	fő	Kedvezményezett adatszolgáltatás	Kötelező	projekt fizikai befejezése
Projekt keretében nemzetközi részvétellel megvalósuló szakmai rendezvény	db	Kedvezményezett adatszolgáltatás	Kötelező	projekt fizikai befejezése
Projekt megvalósításába bevont egyetemi hallgatók száma	fő	Kedvezményezett adatszolgáltatás	Kötelező	projekt fizikai befejezése
A projektben a Kultúraformálási törekvések területén kommunikációs eszközökkel generált elérés mértéke	fő	Kedvezményezett adatszolgáltatás	Kötelező	projekt fizikai befejezése

A szakmai záróbeszámolóban a kedvezményezett köteles nyilatkozni a megvalósítási időszakra vállalt monitoring mutatók teljesüléséről, és köteles indokolni a céloktól való eltéréseket.

7. FENNTARTÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A Kedvezményezettnek nincs fenntartási kötelezettsége.

8. TÁMOGATÁSI KÉRELMEK KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMAI

A projektkiválasztás folyamata magában foglalja:

1. a NIÜ weboldaláról elérhető pályázati adatlap és a szükséges mellékletek benyújtását,
2. a beérkező kérelmek befogadási és jogosultsági értékelését,
3. a támogatási kérelmek szakmai értékelését, rangsorolását, és a végső döntést.

A kérelmek az alábbi táblázatban szereplő szempontok alapján szakértők által kerülnek értékelésre.

Nem adható támogató vélemény arra a kérelemre, amely az értékelési előfeltételeken (1.1.-1.3.) belül megadott részfeltételek bármelyikének nem felel meg („Nem” értékelést kap) vagy amelynél a megítélt összes pontszám nem éri el a **30 pontot**. A 30 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését.

A fenti szempontoknak megfelelt támogatási kérelmek a támogatási kérelmek értékelési szempontjai alapján felállított rangsor és a forrás rendelkezésre állása figyelembevételével kerülnek támogatásra.

1.	ÉRTÉKELÉSI ELŐFELTÉTELEK	MEGFELELT
1.1.	A projekt célja	Igen/Nem
	A projekt jól meghatározott, világos célkitűzéssel rendelkezik.	
	A projekt összhangban van a Felhívás céljával.	
1.2.	A projekt szakmai megvalósíthatósága	Igen/Nem
	A projekt végrehajtására vállalkozó támogatást igénylő a tervezett tevékenység végrehajtására szakmai szempontból alkalmas.	
1.3.	A projekt pénzügyi megalapozottsága	Igen/Nem
	A projektben vállalt feladatok költségvetése az elérni tervezett eredményekhez mérten reális.	

2.	ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK	ÉRTÉK
2.1.	Szervezői kompetencia	0-5
2.2.	Rendezvény koncepciójának értékelése (nemzetközi jó gyakorlatok bemutatása, megvitatása előnyt jelent)	0-12
2.3.	Rendezvény újdonsága, kreatív tartalma	0-5
2.4.	Előadók, tervezett program szakmai színvonala (nemzetközi tudás bevonása előnyt jelent)	0-13
2.5.	Kommunikáció, elérés hatékonysága	0-5
2.6.	Rendezvény jelentősége, hatása az innovációs ökoszisztémára (vállalt mérőszámok, mutatók alapján)	0-10
	ÖSSZES PONTSZÁM:	50

A NIÜ vezérigazgatója által felkért, többségében a NIÜ-től független tagokból álló Szakértő Testület az értékelési eredményekre és rangsorra is figyelemmel javaslatot tesz projektek támogatására. A Szakértő Testület javaslata alapján a támogatási döntést a NIÜ vezérigazgatója hozza meg.

A meghozott **döntés tartalma:**

- Támogatás
- Támogatás - csökkentett mértékkel
- Támogatás - csökkentett mértékkel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és feltételesen
- Támogatás - csökkentett összköltséggel és mértékkel
- Támogatás - csökkentett összköltséggel, mértékkel és feltételesen
- Támogatás – feltételesen
- Elutasítás
- Elutasítás forráshiány miatt

A NIÜ a döntést követő tizenöt munkanapon belül tájékoztatást küld a támogatási döntésről az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdése szerint.

A döntés ellen kifogás benyújtására - a jogszabálysértés esetét kivéve – nincs lehetőség.

9. ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

9.1. Támogatáshalmozás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy összeg túllépéséhez.

Az egy projekthez több forrásból igénybe vett összes állami támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – mértéke nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

Amennyiben a kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás, a csekély összegű támogatás, és a 651/2014/EU bizottsági rendelet 8. cikk (4) bekezdése szerinti támogatás nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, a támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

9.2. Csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó szabályok

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak⁵ minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma⁶ bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A NIÜ a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre. Az igazolás a felhívás V. mellékletét képezi.

⁵ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

⁶ A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát⁷ kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a NIÜ ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

10.ADMINSZTRATÍV INFORMÁCIÓK

10.1. A kérelmek benyújtásának módja

A **támogatási kérelem** a www.niu.hu oldalon keresztül elérhető adatlapon és a szükséges melléletek csatolásával **e-mailen** a rendezvenytamogatas@niu.hu címre **történi** elküldéssel adható be.

Kérjük, hogy a tárgyban tüntesse fel a Felhívás kódszámát (**STARTUP-2024-RENDEZVÉNY**).

A **támogatási kérelem benyújtásának feltétele**, hogy a pályázó szervezet a <https://niu.hu/register> oldalon regisztrál a NIÜ hivatalos oldalán. A regisztráció nélkül **benyújtott támogatási kérelmek érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek.**

⁷ Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: <https://tvi.kormany.hu/referencia-rata>

10.2. A támogatási kérelmekkel kapcsolatos felvilágosítás

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információk a NIÜ hivatalos honlapján (www.niu.hu) találhatóak meg. További felvilágosítás kérhető e-mailben a NIÜ ügyfélszolgálatán:

E-mail: rendezvenytamogatas@niu.hu

10.3. A kérelmek benyújtásának határideje

A **támogatási kérelmek** (elektronikus) benyújtása **2024. október 30. 16 óráig** lehetséges. A kérelmek értékelésére szakaszosan kerül sor:

- az első szakaszban a **2024. szeptember 10. 16 óráig**,
- a második szakaszban a **2024. október 30. 16 óráig**

beadott kérelmek kerülnek értékelésre.

A támogatói döntés várható időpontja: **a szakaszzárásokat követő 1 hónap.**

10.4. A Felhívás felfüggesztése és megszüntetése

Amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló forráskeret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetősége felfüggeszthető vagy a pályázat lezárható, amelyről a NIÜ tájékoztatást tesz közzé honlapján. Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztést meg lehet szüntetni és új benyújtási határidőt lehet meghatározni.

11.A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

CSATOLANDÓ DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE	MEGJEGYZÉS
Árajánlat(ok)	Az Általános Pályázati Útmutatóban megadott esetekben.
Nyilatkozat csekély összegű (de minimis) támogatásokról	
A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének (a benyújtást megelőző) 90 napnál nem régebbi ⁸ ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata.	Nem elektronikus aláírással ellátott dokumentumok benyújtása esetén
Költségvetési szervek és a cégnyilvántartásban szereplő szervezetek kivételével: a pályázó létesítő okiratának, alapító okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának 90 napnál nem régebbi ⁹ , hatályos, eredeti példánya, vagy az eredeti példány hitelesített másolata.	
A 549 GFO kóddal rendelkező jogi személyiségű nonprofit szervezetek esetében: Hivatalos képviselő által cégszerűen aláírt nyilatkozat gazdasági tevékenység végzéséről.	

⁸ Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.

⁹ Amennyiben a pályázó által benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtását megelőző 30. nap.

12.A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Pályázati adatlap
- II. Általános Pályázati Útmutató
- III. Nyilatkozat csekély összegű (de minimis) támogatásokról (minta)

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet a mellékletek és tájékoztatók figyelembevételével készítsék el.